

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑  
วันจันทร์ที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

๑.นางสาวประไพ ศรีหาญ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ
๒.นายคมสันต์ สุขอินทร์	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ
๓.นางสาวทองร้อย สมบูรณ์	สมาชิกสภาอบต.เขตเลือกตั้งที่ ๑
๔.นายมานพ สุทธา	สมาชิกสภาอบต.เขตเลือกตั้งที่ ๒
๕.นายมานโซ เกิดภาคี	สมาชิกสภาอบต.เขตเลือกตั้งที่ ๔
๖.นางสาวลำพึง ชินจันทร์ก	สมาชิกสภาอบต.เขตเลือกตั้งที่ ๕
๗.นายบรรจบ แก้ววิชิต	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางวันทนา บุญทรธธา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ
๒.นายณรงค์ บุญนารักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ
๓.นายสมควร ไฉ่ตะเภา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ
๔.นางสาวศิริพรรณ จันท	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ผู้มาประชุมที่ลงลายมือชื่อไว้ มีจำนวน ๗ คน ลาประชุม ไม่มีขาดประชุม ไม่มี มีผู้เข้าร่วมประชุม ๔ คน ประชาชนเข้าฟังการประชุมไม่มี มีผู้มาประชุมเกินกึ่งหนึ่งจึงครบองค์ประชุม และให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เข้าห้องประชุมนั่งตามรายชื่อที่ได้จัดไว้เป็นสัดส่วนแยกต่างหากจากที่ได้จัดไว้ให้ประชาชนและผู้มีเกียรติเข้าร่วมรับฟังการประชุม และขอเรียนเชิญนางสาวประไพ ศรีหาญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

นางประไพ ศรีหาญ ประธานสภา อบต.	สวัสดีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล พร้อมคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ตามระเบียบวาระการประชุม ก่อนประชุมสภา ฯ ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ลำสนธิ ได้อ่านประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗
เลขานุการสภา อบต.	อ่านประกาศ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ  
เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กำหนดวันประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ และข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

( นางสาวประไพ ศรีหาญ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

นางประไพ ศรีหาญ  
ประธานสภา อบต.      การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ มีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑      เรื่องที่ประธานประชุมแจ้งให้ทราบ  
๑.๓ การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระราชบรมพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ในวันจันทร์ที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคน เข้าร่วมกิจกรรม ณ หอประชุมอำเภอลำสนธิ ในวันดังกล่าว  
ที่ประชุม      รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒      เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่สอง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘  
นางประไพ ศรีหาญ      ขอเชิญเลขานุการสภาอ่านรายงานการประชุมอีกครั้ง  
ประธานสภา อบต.

นายบรรจบ แก้ววิชิต  
เลขานุการสภา อบต.      สำหรับรายงานการประชุม เลขานุการสภาได้จัดส่งให้สมาชิกสภาได้ตรวจดูแล้ว สมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขข้อใดในรายงานการประชุม กรุณาแจ้งให้ที่ประชุมสภา อบต.พิจารณาเพื่อขอแก้ไข ด้วยครับ รายงานการประชุมมีทั้งหมด ๒๓ หน้า

หน้าที่ ๓ เป็นรายชื่อผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม หน้าที่ ๒ ระเบียบวาระ  
 ที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ และระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการ  
 ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐  
 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๓-๒๒ ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถึง ระเบียบวาระที่  
 ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว และระเบียบวาระที่  
 ๕ เรื่องที่เสนอใหม่ ๕.๑ เรื่อง พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -  
 ๒๕๗๐) ทบทวน ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ ๕.๒ เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณ  
 รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕.๓ การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕.๔ เรื่องขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ครั้งที่ ๒ และ ๕.๕ ญัตติการขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน  
 ตำบลลำสนธิ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมและการยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ  
 จัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ๖.๑  
 ญัตติขอความเห็นชอบในการขออนุญาตเข้าศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าไม้  
 ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรีโครงการวิศวกรที่ปรึกษาสำรวจและออกแบบทางหลวง ๔  
 ช่องจราจรบนทางหลวงหมายเลข ๒๐๕ ตอน ต.ม่วงค่อม-ช่องสำราญ มีสมาชิกท่าน  
 ไชยอแก้วไชย ขอเชิญครับ

นางประไพศรี ศรีหาญ  
 ประธานสภา อบต.

ถ้าไม่มีมติเห็นชอบที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
 ลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔  
 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่ประชุม

-ไม่มีมติ ดังนี้

- |                                  |       |   |       |
|----------------------------------|-------|---|-------|
| (๑) เห็นชอบรับรองรายงานการประชุม | จำนวน | ๖ | เสียง |
| (๒) ไม่เห็นชอบ                   | จำนวน | - | เสียง |
| (๓) งดออกเสียง                   | จำนวน | - | เสียง |

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทั่งถึง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา อบต.

๕.๑ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๑)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิชี้แจงรายละเอียดค่ะ

นางวันทนา บุญพรชยา  
 นายก อบต.

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิและสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลลำสนธิทุกท่าน

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จะได้เสนอร่าง  
 ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิอีก  
 ครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จึงขอ  
 ชี้แจงให้ท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ  
 คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.

นายบรรจบ แก้ววิชิต  
ปลัด อบต.

๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้ และ  
ที่ดินของเจริญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแจ้งรายละเอียดให้ทราบ ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่  
งบประมาณด้วย

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิและสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลลำสนธิ ทุกท่าน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ในการบริหารจัดการนั้น  
บัดนี้ใกล้ถึงเวลาที่จะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงเห็นควรที่จะตราข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้นบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ นี้  
และ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ ข้อ ๒๓ วรรค ๒ ได้กำหนดไว้ว่าให้คณะผู้บริหาร  
นำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๕  
สิงหาคมของทุกปี บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จะ  
ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำ  
สนธิอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จึงขอ  
ชี้แจงให้ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง  
ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ประกอบด้วย

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

#### ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 27,218,344.07 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 59,059,706.32 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ  
รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ  
รวม 4,450.91 บาท

##### 1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 28,193,914.79 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	136,794.61 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	119,403.35 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	180,448.71 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	307,401.34 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	550.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,074,699.78 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	10,374,617.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,339,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 24,321,191.24 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,031,738.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,158,642.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,083,981.24 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,099,140.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	947,690.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	2,339,000.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	3,000,000.00 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	136,794.61	315,900.00	315,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	119,403.35	111,800.00	140,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	180,448.71	120,000.00	250,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	307,401.34	299,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	550.00	39,800.00	15,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	744,598.01	888,500.00	1,022,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,074,699.78	16,714,800.00	17,803,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,074,699.78	16,714,800.00	17,803,400.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	10,374,617.00	10,224,700.00	10,574,600.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,374,617.00	10,224,700.00	10,574,600.00
รวม	28,193,914.79	27,828,000.00	29,400,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ  
อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,900,470
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,842,560
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,384,162
แผนงานสาธารณสุข	528,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,000
แผนงานเคหะและชุมชน	589,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,582,500
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	233,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,650,500
แผนงานการเกษตร	359,800
แผนงานการพาณิชย์	920,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบบุคลากร	6,810,008
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	29,400,000

### ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ และโดยอนุมัติของนายอำเภอลำสนธิ

- ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,400,000 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,400,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,900,470
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,842,560
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,384,162
แผนงานสาธารณสุข	528,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	600,000
แผนงานเคหะและชุมชน	589,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,582,500
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	233,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,650,500
แผนงานการเกษตร	359,800
แผนงานการพาณิชย์	920,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	6,810,008
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>29,400,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>0</b>

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลลำสนธิปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ  
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลลำสนธิ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นางวันทนา บุญธรรษา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายชัชชัย สารคำ)

ตำแหน่ง นายอำเภอลำสนธิ

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569  
องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ  
อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีบำรุงท้องที่	1,076.91	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	237,611.42	121,877.61	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ภาษีป้าย	12,220.00	14,917.00	14,900.00	0.67 %	15,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>250,908.33</b>	<b>136,794.61</b>	<b>315,900.00</b>		<b>315,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	29.10	378.30	50.00	700.00 %	400.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	19,600.00	-94.90 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	84,940.00	109,958.30	85,000.00	28.24 %	109,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	250.00	20.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	200.00	220.00	200.00	50.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการที่ดินและถมดิน	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	383.12	1,946.75	400.00	150.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	400.00	25.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	100.00	5,400.00	1,000.00	200.00 %	3,000.00

วันที่พิมพ์ 06/08/2568 16:26

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,700.00	1,500.00	1,700.00	0.00 %	1,700.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	290.00	0.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,400.00	-28.57 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>87,642.22</b>	<b>119,403.35</b>	<b>111,800.00</b>		<b>140,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ย	72,797.67	180,448.71	120,000.00	108.33 %	250,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>72,797.67</b>	<b>180,448.71</b>	<b>120,000.00</b>		<b>250,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>					
รายได้จากประปา	299,146.70	307,401.34	299,000.00	0.33 %	300,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	1,720.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>300,866.70</b>	<b>307,401.34</b>	<b>299,000.00</b>		<b>300,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	30,000.00	-66.67 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	9,835.00	550.00	9,800.00	-48.98 %	5,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>9,835.00</b>	<b>550.00</b>	<b>39,800.00</b>		<b>15,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>		<b>2,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					

วันที่พิมพ์ 06/08/2568 16:26

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ภาษีรถยนต์	619,473.67	520,767.93	620,000.00	12.90 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	11,267,285.12	11,571,501.46	11,268,000.00	4.72 %	11,800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,144,737.81	2,092,134.30	2,144,700.00	2.58 %	2,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	50,728.00	48,626.79	51,000.00	14.31 %	58,300.00
ภาษีสรรพสามิต	1,978,972.98	2,567,118.05	2,300,000.00	17.39 %	2,700,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	24,772.35	49,971.78	25,000.00	100.00 %	50,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	42,349.01	24,635.47	43,000.00	2.33 %	44,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	261,529.00	197,613.00	262,000.00	-4.58 %	250,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	80.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	203.70	2,331.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>16,390,131.64</b>	<b>17,074,699.78</b>	<b>16,714,800.00</b>		<b>17,803,400.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	10,224,725.00	10,374,617.00	10,224,700.00	3.42 %	10,574,600.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>10,224,725.00</b>	<b>10,374,617.00</b>	<b>10,224,700.00</b>		<b>10,574,600.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>27,336,906.56</b>	<b>28,193,914.79</b>	<b>27,828,000.00</b>		<b>29,400,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลสำสนธิ

อำเภอสำสนธิ จังหวัดลพบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

29,400,000 บาท แยกเป็น

		<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>	
หมวดภาษีอากร	รวม	315,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	15,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
	รวม	140,000	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	400	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	109,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	300	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	20,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,700	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	250,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>			
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>17,803,400</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,800,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,200,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	58,300	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,700,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	44,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	250,000	บาท
ประมาณการไวโกล์เดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายศาล	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไวโกล์เดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไวโกล์เดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	10,574,600	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	10,574,600	บาท
ประมาณการไวโกล์เดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสำตึก

อำเภอสำตึก จังหวัดค้อปรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม ๕,๕๖๒,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๓,๗๑๘,๐๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๓,๗๗๒,๕๘๐ บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๓๕,๕๒๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเดือนให้แก่ นายก และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่ นายก และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายก และรอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน

๑๐๖,๒๖๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๘๑๐,๘๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้กับ ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน และสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ บริหาร ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๙๔๕,๕๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๓๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่ ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน ๓ อัตรา ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ได้แก่ ปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดนักทรัพยากรบุคคล และ เจ้าพนักงานธุรการ -ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตาม คุณวุฒิการศึกษาของพนักงานส่วนตำบลที่ที่มีสิทธิ ได้รับตาม กฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๑๒๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของ พนักงานส่วนตำบล ที่ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือ ระเบียบ ฯ กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไข เพิ่มเติม -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างประจำที่ที่มีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนดตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไข เพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ (สำนักปลัด) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๕,๕๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

พนักงานจ้างภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด -ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา ที่ที่มีสิทธิ ได้รับตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ ฯ กำหนด -ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๑,๘๐๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๒๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๑ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด

๑.๒ ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือ แจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนัก ทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น -ตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบพวณฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๕ (สำนักปลัด)

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

-เพื่อจ่ายเป็น (๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบล (เงินรางวัลประจำปี) ของสำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และ กองสวัสดิการสังคม - ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ พนักงานจ้าง ของ พนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้าง ตาม กฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืม เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับ ตาม กฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่๕) พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ ที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษา นูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๗๑๙,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๖๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็น ๑) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ๒) ค่าป้ายโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ ๓) ค่าเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือและข้อบังคับ ต่างๆ และอื่นๆ

๔) ค่าธรรมเนียม ธรรมเนียมศาล ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ๕) ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยและ พรบ.รถยนต์ราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖) ค่าติดตั้งไฟฟ้า และติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ๗) ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดสำนักงาน อบต. ลำสนธิ จำนวน ๑ คน ๘) ค่าจ้างเหมาคนดูแลสวนสาธารณะ จำนวน ๑ คน ๙) ค่าจ้างนักการภารโรงดูแลสถานที่องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน ๑๐) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม เครื่องใช้และค่าบริการใน การต่าง ๆ ในการเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาท้องถิ่น การประชุม พนักงานประจำเดือนหรือการประชุมคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือจ่ายเป็นค่า อาหารค่าเลี้ยงรับรองเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้เข้าร่วม ประชุมทุกคนในการประชุมระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วน ราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่ารับรอง -เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (ค่า รับรอง) บุคคลหรือคณะบุคคลที่มาตรวจ เยี่ยมหรือศึกษาดู งานขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการปลูกฝังจริยธรรมในการทำงานให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกฝัง จริยธรรมในการทำงานให้ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การ บริหารส่วนตำบลลำสนธิ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่า พาหนะ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ กำหนด เช่น ค่าบัตรเลือกตั้ง วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ตรา ประทับ ค่าป้าย คู่มือกรรมการ รวมถึง ค่าใช้จ่ายในการ อบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง(กปน.)และ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง เป็นต้น - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆจำเป็นในการเดินทางไปราชการอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/วส๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วน ตำบล และการศึกษาดูงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและ พัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนึ เพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้นำ ชุมชน ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนึ ได้แก่ ค่าป้าย โครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พักค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ติดตามหรือสิ่งเกตุการณ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากร และพัฒนาองค์กร - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและ สัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายนอกและ ภายใน ประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่มี สิทธิ ตามคำสั่งของ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนึ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

(๖) ค่ารับสิ่งพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็นค่ารับสิ่งพิมพ์ เช่น นิตยสาร วารสาร จุลสาร หนังสือพิมพ์ เอกสารทางวิชาการ หรืออื่นๆ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๗) โครงการอบรมกฎหมายเกี่ยวข้องกับประชาธิปไตยของ ประชาชน สมาชิกสภา อบต. และผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้กับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและประชาชนด้านสิทธิและหน้าที่ ตาม ระบอบประชาธิปไตย เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและ การเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๔ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม ๔๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่อง เขียน ยางลบ หมึกถ่ายเอกสาร ที่หนีบกระดาษ โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก

การซื้อหรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพ เขียน แผนที่ พระพุทธรูป แผง  
กั้นห้อง (Partition) แผงปิด ประกาศ มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น จัดซื้อสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดหลอด  
เรลเซนซ์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ งานรับ สัญญาณดาวเทียม หม้อแปลงไฟฟ้า ไมโครโฟน ลำโพง  
ขาตั้ง ไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ ฝาฉวยสเปคไลท์ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก  
ค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ น้ํายาตู้พื้น ถ้วย ชาม ฯลฯตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ รถจักรยานยนต์ กระจก ผ้าเบรก โช้ อะไหล่ น้ำมันเบรก ฟิมล์  
รองแสง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้ใน รถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถยนต์บรรทุกน้ำ  
เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นสารเคมี เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเบรก น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นอื่น ๆ  
แก๊สหุงต้ม ฯลฯ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษโปรสเตอร์ พู่กันและสี ฟิมล์ เมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ แถบบันทึก เสียงหรือ  
ภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดีรอม) รูปสี่ขาตัวที่ได้จากการ ล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น diskette, floppy disc, removable disc, compact  
disc, digital video disc, flash drive, คลิปหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป  
เช่น ram เม้าส์ พ ร์นเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (hub) เครื่อง อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง  
ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette), แบบฮาร์ดดิสก์ (hard disk), แบบซีดีรอม (cdrom), แบบออปติคอลลน  
(optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๔๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล และอาคารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบล และอาคารต่างๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อน สำหรับผู้ที่มีสิทธิได้รับประจำตำแหน่งต่าง ๆ และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่า เช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ อากร ค่าธรรมเนียม ค่า อนุญาต ค่าบริการส่งจดหมายเอกสารทางราชการ ค่าดวง ตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ ตามตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้บริการระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี และให้ หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ เป็นต้น ตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้องและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

งบลงทุน รวม ๔๐,๖๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๔๐,๖๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) ชั้นเก็บแฟ้ม ๒ ชั้น ๒๐ ช่อ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๒ ชั้น ๒๐ ช่อจำนวน ๑ หลัง(สำนักปลัด) -

ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๒.๑๐ ซม.ลึก ๓๑.๑๐ ซม. สูง ๙๔.๘๐ ซม. - เพื่อจัดเก็บแฟ้มเอกสารจัดซื้อตามราคา

ห้องตลาด - เป็นครุภัณฑ์ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณ

รายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (สำนักปลัด)



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำนักปลัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว๔๕๒๒ ลว. ๙ ส. ค. ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่า เล่าเรียน (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท  
ค่าใช้จ่ายรวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเช่าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็น กิจการในอำนาจหน้าที่ ที่เข้าประเภทนี้ - ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๓๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบพวนฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดทำประชาคมหรือประชาพิจารณ์ของ ประชาชน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคม หรือประชา พิจารณ์ หรือประชุมประชาชน การจัดทำแผนชุมชน การทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น การประชาคม การออกบริการปรึกษา กฎหมาย เช่น คำวิสตุ อุปรณ์ ค่าป้ายโครงการค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และอื่นๆ และเกี่ยวข้อง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่า บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ ใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็นใน การเดินทางไป ราชการ อบรม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และ ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วน ตำบลสำนัสนธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหนังสือ ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๔๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับฝึกอบรมและสัมมนา -เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและ สัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายนอกและภายใน ประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคล อื่นที่ มีสิทธิขององค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด) -ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น รวม ๒๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายอื่น

(๑) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนา ระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดทำ หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดิน และหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบันศึกษาประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนและ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

งานบริหารงานคลัง รวม ๒,๗๑๙,๒๙๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๓๓๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๓๓๐,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๙๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน ๔ อัตรา ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และ เจ้าพนักงานที่พัสดุ ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตาม คุณวุฒิการศึกษา ของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับ ตามกฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ หัวหน้าส่วนการคลัง หรือพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมายหรือ ระเบียบฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๒๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงาน จ้างตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ที่พึง มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองคลัง)

งบดำเนินงาน รวม ๑,๓๓๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๒๐๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (๑)

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ -เพื่อจ่ายเป็นให้แก่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้างตามกฎหมาย และพึงมีสิทธิได้รับ ค่าตอบแทนตาม กฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด -ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ (กองคลัง) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุด ราชการ ฯลฯ -ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนว่าด้วยการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืม เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับ ตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่๕) พ.ศ.๒๕๖๕ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ - เพื่อจ่ายเป็น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑,๐๖๑,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น ๑) ค่าจ้างเหมาคนงานบันทึกข้อมูลเก็บรวบรวมเอกสารและ ปรับปรุงแผนที่ทะเบียนภาษี จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน ๒) ค่าจ้างเหมาคนงานจัดมิเตอร์น้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา ระยะเวลา ๑๒ เดือน ๓) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้าประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๓๐ ลำดับที่ ๑๔ (กองคลัง) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑)โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้าน การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ด้านการคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำ ต้ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบทวนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๗ (กองคลัง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการจัดหน่วยบริการ เคลื่อนที่ บริการประชาชน -เพื่อจ่ายเป็นค่าออกหน่วยบริการเคลื่อนที่กับ ประชาชนใน การเก็บภาษี และประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้าน เช่นค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำต้ม ค่า พานหระ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม การเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว

๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๑ (กองคลัง) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆจำเป็นในการเดินทางไปราชการอบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๔๖ ลงว. ๑๙ ต.ค. ๒๕๔๘ (กองคลัง) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนา -เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายในและภายนอก ประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่มีสิทธิ ตามกฎหมายกำหนด -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองคลัง) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๗๐๖,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ และครุภัณฑ์ จำนวน เงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุ และครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลลำสนธิ ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์ไฟฟ้า ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ฯลฯ และค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ อื่น ๆ ฯลฯ ดังนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕๖,๐๐๐ บาท กองคลัง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท กองช่าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท โดยถือ ปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองคลัง)

(๒) โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางบ้านหนองนา-บ้านหนองตาไถ่ หมู่ที่ ๕-๒ ลป.๑๑๐๒-๐๕ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองนา ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง บ้านหนองนา-บ้านหนองตาไถ่ หมู่ที่ ๕-๒ ลป.๑๑๐๒-๐๕ หมู่ที่ ๕ บ้านหนองนา ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม. ๐+๖๙๓ จุดสิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๘๓๓ โดยทำการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด ความกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๔๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตารางเมตร,รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบล ลำสนธิ กำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๙ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในสำนักงาน กองคลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน ยางลบ หมึกถ่ายเอกสาร ที่ หมึกกระดาษ โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ต่าง ๆ

สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ และค่าวัสดุน้ำดื่ม สำหรับการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการตลอด จนให้บริการน้ำดื่มกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น diskette, floppy disc, removable disc, compact disc, digital video disc, flash drive, ตลับหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น ram เม้าส์ พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (hub) เครื่อง อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette), แบบฮาร์ดดิสก์(hard disk), แบบซีดีรอม(cdrom), แบบออปติคอล(optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง) ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ อากาศ ค่าธรรมเนียม ค่าอาณัติ ค่า ดวงตราไปรษณีย์ ค่าบริการส่งจดหมายเอกสารทางราชการ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองคลัง)

งบลงทุน รวม ๕๓,๒๙๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕๓,๒๙๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก -เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๑ ตัวๆละ ๙,๕๙๐ บาท มีคุณสมบัติเป็นโต๊ะทำงานทำจากเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต มี กระจกปูโต๊ะ ๑ บาน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบพวนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (กองคลัง) จำนวน ๙,๕๙๐ บาท

๒. เก้าอี้พนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๕๐๐ บาท มีคุณสมบัติเป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง (จัดซื้อตามราคา ท้องตลาด) - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบพวนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (กองคลัง) จำนวน ๖,๕๐๐ บาท

๓. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร -เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท มีคุณสมบัติ มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น ตาม มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ทบพวนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (กองคลัง) จำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล -เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน เกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (กองคลัง) จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน รวม ๘๔,๐๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๕,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนด ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓

ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน

๕,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตาม คุณวุฒิการศึกษาของพนักงานส่วนตำบล

ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วน

ตำบล ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืม เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

ค่าตอบแทน ตามระเบียบว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

(กองคลัง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๕๕๒๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑๔,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๔,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) โต๊ะเหล็กทำงานพร้อมกระจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กทำงาน ๕ ชุด จำนวน ๑ ตัว พร้อมกระจกปู

โต๊ะให้กับพนักงานส่วนตำบล มีคุณสมบัติเป็น โต๊ะทำงานทำจากเหล็ก ขนาด ๕ ชุด มีกระจกปูโต๊ะ ๑ บาน

(จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๘,๕๐๐ บาท

(๒) เก้าอี้พนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงาน จำนวน ๑ ตัวให้กับ พนักงานส่วนตำบล มีคุณสมบัติเป็น

เก้าอี้แบบมีพนักงาน (จัด ซื้อตามราคาท้องตลาด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-

๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน รวม ๕๒๕,๙๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(แผนป้องกันอัคคีภัย, แผนป้องกัน อุทกภัยและดินโคลนถล่ม) เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่า เครื่องเติม ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นตามโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๑.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๓๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๕๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

(๒)โครงการปกป้องสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมและศึกษาดูงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าเครื่องเติม ค่าวิทยากร ค่า ยานพาหนะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๖๑.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๓๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๕๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๕๐๕,๙๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕,๙๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ตู้ทำน้ำเย็น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อตู้ทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท สำหรับบริการประชาชน ราคาตามตลาดท้องถิ่น - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๓๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำ สนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณ ภัย หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี โดยทำการก่อสร้างอาคารสำนั กงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โครงสร้างอาคาร คอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว ขนาดความกว้างอาคาร ๖.๐๐ เมตร ขนาดความยาวอาคาร ๙.๐๐ เมตร รายละเอียดตาม แบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบล ลำสนธิ กำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่

๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐๙ (กองช่าง) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๑,๓๑๖,๖๖๐ บาท งบบุคลากร รวม ๓๒๑,๖๖๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓๒๑,๖๖๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๒๑,๖๖๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบฯ กำหนด จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงาน ป้องกัน -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๘๘๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้ แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการ รักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างประจำที่ ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุด ราชการซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการหรือเวลาปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด) ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืมซื้อ บ้านของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๕๓๒๒ ลว. ๙ ส. ค. ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่า เล่าเรียน (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๖๘๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น (๑) ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน ๒ คน (๒) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ จำนวน ๑ คน (๓) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถรถกระเช้า จำนวน ๑ คน (๔) ค่าจ้างเหมาเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ คน (๕) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้า

ประเภทนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๓๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการการฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายฝึกอบรมหรือทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ชุดเครื่องแต่งกาย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๕๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการหลักสูตรทบทวนฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหลักสูตร ทบทวนฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ชุดเครื่องแต่งกาย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆจำเป็นในการเดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๔๔๖ ลว. ๑๔ ต.ค.๒๕๔๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนา - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายนอกและภายใน ประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่ มีสิทธิ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนั ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า ตำบลลำสนธิ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ชุดเครื่องแต่งกาย ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้าย โครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๕๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลัง เกิด สาธารณภัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รวมทั้งช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ ต่างๆ เช่น ซ่อมแซมสิ่งชำรุดเสียหายให้ กลับคืนสภาพเดิมของประชาชนในตำบลลำสนธิ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๕๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๐๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน ยางลบ หมึกถ่ายเอกสาร ที่หนีบ กระดาษ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ แผ่นป้ายจราจรต่างๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เช่น ซีเมนต์ ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐ หิน ปูนหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู กระเบื้อง สังกะสี จอบ เสียม เลื่อย สว่าน เหล็กเส้น ท่อน้ำ บาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาต่างๆ โฉล้งม อ่างล้างมือ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อแบตเตอรี่ ยางรถยนต์ กระจก พิล์มกรอง แสง ผ้าเบรค โช้ อะไหล่ น้ำมันเบรค เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ สัญญาณไฟ กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด อพพร. ครบชุด จำนวน ๓๘ ชุด ประกอบด้วย เสื้อ กางเกง เสื้อขั้บใน หมวก เข็มขัด รองเท้า และเครื่องหมายต่างๆ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง หรือเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ที่จำเป็น ในงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยเป็นไป -ตามระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้แก่ ตลับหมึก หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด แรม โมริซิบ แรม เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆเช่น แบบดิสเก ตด์ แบบฮาร์ดดิสก์ (hard disk) แบบซีดีรอม (Cd-rom) แบบออปติคัล (optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือ ซอฟแวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิงต่างๆ เช่น ท่อสูบน้ำ สายส่งน้ำ ดับเพลิง ค่าบรรจุผลเคมีในถังดับเพลิง ฯลฯ ที่จำเป็นของ องค์การบริหารส่วนตำบลสำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยาจร จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสัญญาณไฟกระพริบสัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายไฟหยุดตรวจกระบอกไฟ และอื่นๆที่จำเป็นสำหรับใช้งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย. - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

งบลงทุน รวม ๑๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐๖,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓. โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ(ระบบโซล่าเซลล์) หมู่ที่ ๔ บ้านโค้งกฤษกร ตำบลสำสนธิ อำเภอสำสนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ(ระบบโซล่า เซลล์) หมู่ที่ ๔ บ้านโค้งกฤษกร ตำบลสำสนธิ อำเภอสำสนธิ จังหวัดลพบุรี โดยทำการติดตั้งระบบไฟถนนส่องสว่างโดยใช้ พลังงานแสงอาทิตย์ กำลังไฟ ๖๐ วัตต์ อุปกรณ์ทั้งหมดติดตั้ง บนเสาไฟฟ้าผลิตจากเหล็กกลมเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ขนาด ๒ นิ้ว หรือไม่น้อยกว่า ๕๐ มิลลิเมตร (ซูปกัลป์วาโนซ์) มอก.๑๐๗-๒๕๖๑ ยึดติดฐานเสาแบบสี่เหลี่ยมขนาด ๒๕๐ มิลลิเมตร(โดยติดตั้งบริเวณศาลาประชาคมหมู่บ้าน) จำนวน ๔ ต้น รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบล สำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๓) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๐ (กองช่าง) จำนวน ๑๐๖,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๘๔๘,๒๗๘ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๑๘๒,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๘๒,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๒๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี และค่าปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่พึงมี สิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบฯ กำหนด จำนวน ๒ อัตรา ครู และนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๒

เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบฯ กำหนด - ตามพระราชบัญญัติระเบียบเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และ เงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - ตามแผนอัตราค่าจ้างพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๕๖๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปสังกัดสำนักปลัดและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย หรือระเบียบฯ กำหนด ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๒ อัตรา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ( พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) (สำนักปลัด) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๓ อัตรา ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย หรือตามระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (สำนัก ปลัด)

เงินวิทยฐานะ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย หรือตามระเบียบฯ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ -ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ( พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม ๖๓๗,๑๒๘ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุด ราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืมงบดำเนินงาน รวม ๖๓๗,๑๒๘ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุด ราชการ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืมเช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่๕) พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้บริหารท้องถิ่นที่พึงมีสิทธิได้รับตาม กฎหมาย ระเบียบ ฯ กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๕๐๒,๑๒๘ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น (๑) ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ คน (๒) ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถยนต์รับ-ส่งเด็กนักเรียน ๑ คน (๓) ค่าจ้างเหมาธุรการศูนย์เด็กเล็ก ๑ คน (๔) ค่าจ้างเหมาทาสีอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๕) ค่าจ้างเหมางานอื่นๆ ของศูนย์เด็กเล็กที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๓๓๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๓๒,๑๒๘ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑๐) โครงการความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯและ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๑๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๓๔๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ต.ค.๒๕๔๘ - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๑๒) โครงการหนูน้อยคัดแยกขยะ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยคัดแยกขยะ เช่น ป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่จำเป็น - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๑) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา เด็ก เยาวชน และประชาชน การพัฒนาศักยภาพเด็ก เด็กเล็ก ในวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริม สุขภาพ และพัฒนาทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญาให้กับ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตให้ กับเด็ก เยาวชน และประชาชน -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ

องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒)โครงการภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่ เศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓)โครงการเยี่ยมบ้านประสานความสัมพันธ์ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านประสาน สัมพันธ์เช่น ค่าวัสดุกระดาษ สื่อกระตุ้นพัฒนาการสำหรับเด็กและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - ตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(๔)โครงการวันไหว้ครู เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันไหว้ครู เช่น ค่า ป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ อื่นๆที่จำเป็นของโครงการ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ. ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การ จัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๔ - ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

(๕)โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ของคณะผู้บริหาร กรรมการสถานศึกษา ครูและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ของคณะผู้บริหาร กรรมการสถานศึกษา ครู และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ค่า จ้างเหมารถ ค่าเช่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๗ (สำนัก ปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๖)โครงการ DAD AND MOM ยุคใหม่เข้าใจลูกน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่า ป้าย โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า วัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการ จัดโครงการ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

(๗)โครงการปลูกฝังเด็กไทยให้เด็กไทยมีความรักแม่และ กตัญญูต่อผู้มีพระคุณ (วันแม่) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๗๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๘)โครงการปลูกฝังเด็กไทยให้เด็กไทยมีความรักพ่อและ กตัญญูต่อผู้มีพระคุณ (วันพ่อ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกฝังเด็กไทย ให้มีความรักและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๗๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๙)โครงการผู้สูงอายุดูแลบุตรหลาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุดูแลบุตร หลาน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากรและอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๗๓ (สำนักปลัด) จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและ สัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มีคำสั่ง ขององค์การบริหารส่วนตำบล - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง อาคาร และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๖๗(๕) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๖๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในสำนักงาน อบต. เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน ยางลบ หมึกถ่ายเอกสาร ที่หนีบกระดาษ โต๊ะต่าง ๆ เก้าอี้ ต่าง ๆ สมุดประวัติข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือ จ้างพิมพ์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน พระบรม ฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ พระพุทธรูป แฉกกันห้อง (Partition) แฉกปิดประกาศ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อมिन) ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู กระเบื้อง สังกะสี จอบ เสียม เลื่อย  
สว่าน เหล็กเส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดต่างๆ และ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โฉลัม อย่างล้าง  
มือ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้ใน รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นสารเคมี  
เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเบรก น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นอื่น ๆ แก๊สทุ้งต้ม ฯลฯ เป็นต้น - ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น diskette, floppy disc, removable disc, compact  
disc, digital video disc, flash drive, คลิปผมหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป  
เช่น ram เม้าส์ พ รินทร์สวิตชิงบ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (hub) เครื่อง อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง  
ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette), แบบฮาร์ดดิสค์(hard disk), แบบซีดีรอม(cdrom), แบบออปติคอลลอน  
(optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือ ซอฟต์แวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ - ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒  
(สำนักปลัด)

งบลงทุน รวม ๒๙,๑๕๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒๙,๑๕๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑)โต๊ะพับแสดนเลส เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อโต๊ะพับแสดนเลส ขนาด ๓๒๐ x ๗๕ x ๗๕ จำนวน ๕ ตัวๆละ  
๓,๗๐๐ บาท ราคาตามตลาดท้องถิ่น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)  
ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๘,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

(๑)ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ เพื่อจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง แบบลาก จูง ๓๕ นิ้ว ๔๕๐ วัตต์  
รองรับบลูทูธ พร้อมไมค์ลอย ๒ ตัว เล่นไฟล์ MP๓ USB มีวอลลุ่มปรับเสียงเบส และวอลลุ่มปรับ เสียงแหลม  
ราคาตามตลาดท้องถิ่น - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า  
๑๒๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๖๕๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๑,๕๓๕,๘๘๔ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๘๕๗,๒๘๔ บาท ค่าใช้สอย รวม ๔๙๙,๐๒๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุน  
ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔๓ คน ได้แก่ ค่าจ้าง เหมาประกอบอาหาร  
กลางวันสำหรับเด็กนักเรียน ค่าจัดการ เรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่า เครื่องแบบ

นักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๗ ธ.ค.๖๔ - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน ทั่วไปให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เม.ย.๖๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๔๗๔,๐๒๐ บาท

โครงการทัศนศึกษาออกห้องเรียนและพัฒนาผู้เรียนนอก สถานศึกษา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษา เรียนรู้นอกสถานศึกษา กับเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจ้างเหมายาน พาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าป้ายโครงการตลอดจนใช้จ่ายอื่นๆ - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๓๖๓,๒๖๔ บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๖๓,๒๖๔ บาท

(๑)ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จัดซื้อไม้กวาด แก้ว น้ำจานรอง ถ้วยชาม ดังแก๊ส สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆที่จำเป็น ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วน ตำบล เช่น แปรงขัดพื้น ไม้กวาด ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด) (๒)ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน จำนวน ๓๒๓,๒๖๔ บาท เพื่อจ่าย ให้กับโรงเรียนบ้านลำสนธิ(สพฐ.) โรงเรียนบ้านท่า เยี่ยม(สพฐ.) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลลำสนธิ ตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เม.ย.๖๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๓ (สำนัก ปลัด) งบเงินอุดหนุน รวม ๖๗๘,๖๐๐ บาท เงินอุดหนุน รวม ๖๗๘,๖๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(๑)อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน

(๑) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน จำนวน ๖๗๘,๖๐๐ บาท เงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้กับโรงเรียน ๒ แห่ง ดังนี้

(๑.๑) โรงเรียนบ้านลำสนธิ จำนวน ๔๐๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็ก นักเรียน

(๑.๒) โรงเรียนบ้านท่าเยี่ยม จำนวน ๒๗๓,๖๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวัน เด็ก นักเรียน -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๘๑๖ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๗๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๖๗๘,๖๐๐ บาท

## แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๑๗๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๗๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๓๔๔,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือ เวลาที่เสียให้แก่ออาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ตำบลลำสนธิ จำนวน ๒ คน ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท/ต่อเดือน ระยะเวลา ๑๒ เดือน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาล ท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๒/ว ๒๓๑๘ ลง วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๗ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๓๔๔,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(๑) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานสาธารณสุข จำนวน ๑ คน (๒) ค่าจ้างเหมางานอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

งานโรงพยาบาล รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑)โครงการศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และสนับสนุนด้านการปราบปราม ค่าใช้จ่ายในการอบรม พื้นฟูหรือบำบัดผู้ เสพยาเสพติดและฝึกอาชีพให้กับผู้ติดยา เสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม อาหารว่าง ค่าจ้าง เหมารถยนต์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(๑)อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอลำ สนธิ (ศตส.อ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอลำ สนธิตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของศูนย์ ปฏิบัติต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอลำสนธิ (ศตส.อ.) -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๒๘๔,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๖๔,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๑๒๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ ที่เกิดและแพร่ระบาดใน พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้าย โครงการ ค่า ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๓๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๗ ลำดับที่ ๑๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร สำหรับผู้ ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร เพื่อให้ประชาชนและผู้ประกอบการร้านอาหารมีความรู้และ ตระหนักถึงการบริโภคอาหารที่มีคุณภาพที่ดีต่อสุขภาพ ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๓๗๙๓๓ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๗ ลำดับที่ ๑๓ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆและการแพร่ ระบาดของโรคติดต่อ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและรณรงค์ ระบาดและโรคติดต่อต่างๆ เช่น โรคไข้เลือดออก โรค พืชสุนัขบ้าโรคขาดสารไอโอดีน โรคมือ เท้า ปาก โรคไข้หวัด นก โรคโควิด ๑๙ และค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ตามสถานการณ์ การเกิดโรค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีฯ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการฉีดวัคซีนป้องกันโรค พืชสุนัขบ้าการสำรวจและขึ้นทะเบียนสุนัข-แมว การผ่าตัดทำหมัน การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องโรค พืชสุนัขบ้าและการส่งเสริมให้ประชาชนเลี้ยงสุนัขอย่างถูกวิธี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๒ (สำนักปลัด) จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

(๕) โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออกและอบรมรณรงค์ให้ความรู้ และการแพร่ระบาด โรคไข้เลือดออก เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าป้าย และอื่นๆ - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๓๗๙๓๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อน กำหนด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดภาวะคลอดก่อน กำหนดและอบรมรณรงค์ให้ความรู้ และการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าอื่นๆ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๒๓๓๔.๒ /๔๕๐๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการป้องกันโรคและกำจัดยุงลาย แมลง เช่น ทราโยอะเบท น้ำยาเข้มข้นฆ่ายุงและแมลงและอื่นๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๓ (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

(๑) อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็น

(๑) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

(๒) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

(๓) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

(๔) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

(๕) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุน งบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

(๖) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ที่จัดทำโครงการขอรับเงินอุดหนุนตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอรับสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๙๖ ลำดับที่ ๑๑ (สำนักปลัด)

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม ๖๐๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิต -เพื่อเป็นค่าดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ตำบล ลำสนธิ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๕ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

#### ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

(๑)โครงการก่อสร้างห้องน้ำเพื่อบริการประชาชนและห้องน้ำ สำหรับผู้พิการ หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำ สนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างห้องน้ำเพื่อบริการ ประชาชนและห้องน้ำสำหรับผู้พิการ หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี โดยทำการ ก่อสร้างอาคารห้องน้ำเพื่อ บริการประชาชนและห้องน้ำ สำหรับคนพิการ โครงสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กชั้นเดียว ขนาดความกว้าง อาคาร ๔.๕๐ เมตร ขนาดความยาว อาคาร ๗.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วน

ตำบล ลำสนธิกำหนด,รายละเอียดตามแบบ แบลน องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗ ) พ.ศ. ๒๕๖๒ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๔๔ (กองช่าง) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๕๘๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๕๘๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๘๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น (๑) ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขยะมูลฝอยและกำจัดสิ่ง ปฏิกูล จำนวน ๑๒ เดือน (๒) ค่าจ้างเหมาคนงานดูแลการจัดเก็บขยะ ๑ คน จำนวน ๑๒ เดือน โดยถือปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๑ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐ (กองช่าง) จำนวน ๕๐๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑) โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม กิจกรรม Big Cleaning Day จำนวน ๑๒ ครั้ง ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๑ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐๒ (กองช่าง) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

๒) โครงการอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินอบรมให้ความรู้การคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ -ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๑ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐๒ (กองช่าง) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

๓) โครงการจัดตั้งตลาดกลางรับซื้อขยะมูลฝอย -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดตั้งตลาดกลางรับซื้อขยะ มูลฝอย ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ และค่าอื่นๆที่ เกี่ยวข้อง -ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๑ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๐๓ (กองช่าง) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๔) โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมถังขยะเปียกลดโลกร้อน ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม และค่าอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความ เป็น ระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓๔/๓ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๓ (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม ๑,๓๔๑,๕๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๙๒๗,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๒๗,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือ ระเบียบ ฯ กำหนด จำนวน ๓ อัตรา ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มตาม คุณวุฒิ การศึกษา ของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิ ได้รับตาม กฎหมาย หรือระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม หรือพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิ ได้รับตาม กฎหมายหรือระเบียบฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไปและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้างภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือ ระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ หรือพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ที่พึงมี สิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ ฯ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองสวัสดิการ สังคม) งบดำเนินงาน รวม ๔๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๔๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุด ราชการ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน คอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ (กองสวัสดิการสังคม) ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืม เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับ โดยถือ ปฏิบัติ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำโดยถือปฏิบัติ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๔๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น ๑) ค่าเช่าทรัพย์สิน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ๒) ค่าเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร เข้าปกหนังสือและข้อบังคับ ต่างๆ และอื่นๆ ๓) ค่าป้ายโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ ๔) ค่าใช้จ่ายสำหรับ ทำประกันภัยรถยนต์ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) ค่าจ้างเหมาคนงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน ๖) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๓๓๐ ลำดับที่ ๖ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๑๘๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ อบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ระเบียบฯ กำหนด -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๑ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้าฝึกอบรมและสัมมนาที่ หน่วยงานอื่นๆ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ มีสิทธิตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในกอง สวัสดิการสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน ยางลบ หมึกถ่าย เอกสาร ที่หมึกกระดาษ โຕีตะต่าง ๆ แก้วอื่นต่าง ๆ สมุดประวัติ ข้าราชการ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ รถจักรยานยนต์ กระจก ผ้าเบรก โช้ อะไหล่ น้ำมันเบรก พิมล์ กรองแสง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับใช้ใน รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นสารเคมี เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเบรก น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่นอื่น ๆ แก๊สทุ้งต้ม ฯลฯ - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษโปรสเตอร์ ฟูกันและสี พิมล์ เมมโมรีการ์ด พิล์มสไลด์ แถบบันทึก เสียงหรือ ภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี)ม) รูปสี่ขาดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บันทึกข้อมูล เช่น diskette, floppy disc, removable disc, compact disc, digital video disc, flash drive, ตลับหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรีริบ เช่น ram เมมส์ พ รีเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (hub) เครื่อง อ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (diskette), แบบฮาร์ดดิสต์(hard disk), แบบซีดีรอม(cdrom), แบบออฟติคอลลน (optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ - ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๑,๐๐๐ บาท

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองสวัสดิการสังคม)

งบลงทุน รวม ๘,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๘,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท มีคุณสมบัติเป็นโต๊ะทำงานทำ จากเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต มีกระจกปูโต๊ะ ๑ บาน ตามราคา ท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๒. เก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงแบบเตี้ย -เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงแบบเตี้ยจำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ บาท มีคุณสมบัติเป็นเก้าอี้ มีพนักพิงแบบ เตี้ย ตามราคาท้องตลาดหรือท้องถิ่นข้างเคียง (กองสวัสดิการ สังคม) จำนวน ๒,๕๐๐ บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๒๓๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๒๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๒๓๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์การ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น(สถานที่กลาง) -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆค่าบำรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆค่าจ้างลูกจ้าง ประจำสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการค่ายเยาวชนไทยหัวใจสะอาด

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการค่ายเยาวชนไทยหัวใจใส สะอาด ส่งเสริมความสามัคคี และศึกษาดูงาน เช่นค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่า วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวข้องตามโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๓.๗/ว ๑๒๓๙ ลว.๒๑ ก.พ ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๓ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการฝึกอบรบอาชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อย โอกาส

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆที่ใช้เกี่ยวข้องตามโครงการ - ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตาม ภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๐) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๗/ว๑๒๓๙ ลว. ๒๑ ก.พ.๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๓ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอาชีพให้กับประชาชน เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องตี๋ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวข้องตามโครงการ - ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตาม ภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๐) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๑.๗/ว ๑๒๓๙ ลว.๒๑ ก.พ. ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๔ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๕) โครงการอบรมเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเสริมสร้างพัฒนา ศักยภาพกลุ่มสตรี เพื่อให้มีความเข้มแข็งและศึกษาดูงาน เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องตี๋ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวข้องตามโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๑.๗/ว ๑๒๓๙ ลว.๒๑ ก.พ ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๔ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุทางด้านร่างกายและจิตใจอย่างยั่งยืน

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเสริมสร้างพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุทางด้านร่างกายและจิตใจอย่างยั่งยืน เพื่ออยู่ร่วมกับสังคมในหมู่บ้าน และศึกษาดูงาน เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องตี๋ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้เกี่ยวข้องตามโครงการ - ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตาม ภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๐) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๑๘๐๑.๗/ว ๑๒๓๙ ลว.๒๑ ก.พ ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๖๓ (กองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับอำเภอ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาท้องถิ่น ระดับอำเภอ จังหวัด เช่น จ่ายเป็นค่า ตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่า ประชาสัมพันธ์สื่อต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬา ค่ารองเท้าถุงเท้า ค่าเช่าและค่าเตรียมสนามและสถานที่ แข่งขัน ค่าโล่รางวัล หรือเงินรางวัล ค่าดอกไม้ ค่ากระเช้า ดอกไม้ ค่าเครื่องเสียง ค่าพาหนะและค่าจ้างเหมาบริการ ต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๔) ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการการแข่งขันกีฬาตำบล

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ในตำบลลำสนธิ เช่น จ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน และเจ้าหน้าที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าประชาสัมพันธ์สื่อต่างๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ กีฬา ค่าชุดนักกีฬา ค่ารองเท้า ถุงเท้า ค่าเช่าและค่าเตรียม สนามและสถานที่ แข่งขัน ค่าโล่รางวัล หรือเงินรางวัล ค่า ดอกไม้ ค่ากระเช้าดอกไม้ ค่าเครื่องเสียง ค่าพาหนะและค่า จ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๔) ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๖ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุกีฬา จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูก วอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ แบดมินตัน เปตอง แครบบอล ตาข่าย ฟุตบอลล ตาข่ายตะกร้อ ตาข่ายวอลเลย์บอล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในตำบลลำสนธิได้ออกกำลังกายและ ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เพื่อห่างไกลยาเสพติด - ตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา ๑๖ (๑๔) ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๖ (สำนัก ปลัด) งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น รวม ๑๖๓,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

๑) โครงการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม, ๓ มิถุนายน , ๕ ธันวาคมทวาราช, ๑๒ สิงหาคมทวาราช, พระบรมวงศานุวงศ์ และกิจกรรมวันสำคัญของสถาบัน

พระมหากษัตริย์ ฯลฯ ได้แก่ค่าวัสดุ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องดื่ม ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - ตามภารกิจด้วยโอนมาตรา ๑๖ (๑๓) ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการถวายเทียนพรรษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการถวายเทียนพรรษาสำหรับ จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าตกแต่งรถขบวนแห่เทียน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่มค่าจ้างแตรวง หรือกลองยาว ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข “ร่วมพลังสร้างสัปปายะ สุวัตด้วยวิถี ๕ ส (Big Cleaning Day)” เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดโครงการฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๖๕ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท  
งบเงินอุดหนุน รวม ๖๓,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน รวม ๖๓,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

(๑) อุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราชจังหวัดลพบุรี ให้แก่จังหวัดลพบุรี -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๓ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๓ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๘,๐๐๐ บาท

(๒) อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอลำสนธิ เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอลำสนธิ ให้แก่ที่ทำการปกครอง อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๓ -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้าที่ ๘๔ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๑,๗๙๙,๕๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑,๒๙๕,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๒๙๕,๐๐๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย หรือระเบียบฯ กำหนด กองช่าง จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา นักจัดการงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา นายช่างโยธาอาวุโส จำนวน ๑ อัตรา และนายช่าง เขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่างหรือพนักงานส่วนตำบล ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมายหรือ ระเบียบฯ กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๔๗๒,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไป สังกัด กองช่างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง จำนวน ๓ อัตรา ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา คนงาน ทั่วไป (ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน ๑ อัตรา ที่พึงมีสิทธิ ได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ หรือ ประกาศ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๓๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา ที่พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ หรือ ประกาศ กำหนด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน รวม ๓๙๙,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๙๙,๐๐๐ บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน ๘๙,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านหรือเงินกู้ยืม เช่าซื้อบ้านของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน ตามระเบียบว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วน ตำบลของกองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๔๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน (กองช่าง) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม ๘๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

-เพื่อจ่ายเป็น ๑) ค่าระวางรถบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สินค่าโฆษณาและเผยแพร่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ๒) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ๓) ค่าจ้างเหมาเขียนแบบหรือรับรองแบบแปลน ๔) ค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพน้ำ ๕) ค่าเช่าทรัพย์สิน รวมถึงเงินที่ต้องจ่ายพร้อมเช่าทรัพย์สิน เช่นค่าเช่าที่ดิน ๖) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการใน อำนาจหน้าที่ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐ (กองช่าง) จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

๑)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าเช่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๔๐๘.๒/ว๓๔๕๖ ลง วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘ (กองช่าง) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

๒) ค่าลงทะเบียนในการเข้ารับฝึกอบรมและสัมมนา

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและ สัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายนอกและภายใน ประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่มีสิทธิ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าวัสดุ รวม ๒๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุที่จำเป็นในกองช่างเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน ยางลบ หมึกถ่ายเอกสารที่หนัก กระดาษ โต๊ะต่างๆ เก้าอี้ต่างๆ สมุด สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศ จานรับสัญญาณดาวเทียม หม้อแปลงไฟฟ้า ไมโครโฟน ลำโพง ขาดังไมโครโฟน ผังแสดงวงจรต่างๆ ไฟฉายสปอตไลท์ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทรายอิฐหรือซีเมนต์บล็อก ตะปู กระเบื้อง สังกะสี จอบ เสียม เลื่อย ส่วน เหล็กเส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อระบายน้ำ คลส. ขนาดต่างๆ และ อุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โฉล้ง อ่างล้างมือ ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ แบบเอตรี ยางรถยนต์ รถจักรยานยนต์ กระบอก ผ้าเบรก โช้ อะไหล่ น้ำมันเบรกฟิล์มกรองแสง สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกระดาษโปรสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึก เสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่ขาตัวที่ได้จากการ ล้าง อัด ขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง) วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้แก่ กล้อง หนังสติ๊ก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป แรม เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆเช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสก์ (hard disk) แบบซีดีรอม (Cd-rom) แบบออปติคัล (optical) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือ ซอฟแวร์ที่มีราคาหนึ่งหน่วยไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ฯลฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (กองช่าง)

งบลงทุน รวม ๕๐,๕๐๐ บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐,๕๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑) แก้อื้อพนักงาน -เพื่อจัดซื้อแก้อื้อพนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท

มีคุณสมบัติเป็นแก้อื้อแบบมีพนักงาน ใช้งานกองช่าง เพื่อ ทดแทนแก้อื้อเก่าที่ชำรุด ตามราคาตลาดท้องถิ่น - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (กองช่าง) จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๔๐,๐๐๐ บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับ ในกรณีที่ได้รับความเดือดร้อนจากวัสดุ ก่อสร้างมีราคาล้นผวน โดยให้ได้รับการชดเชยใน ส่วนของ ผลต่างราคาวัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)

งานก่อสร้าง รวม ๑,๙๐๖,๐๐๐ บาท

งบลงทุน รวม ๑,๙๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๑,๙๐๖,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางขอยโ อพาณิชย์ หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ขอยโ อพาณิชย์ หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำ สนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม. ๐+๕๔๐ จุด สิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๗๖๐ โดยทำการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร,รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหาร ส่วนตำบลลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๒๓ (กองช่าง) จำนวน ๔๘๑,๐๐๐ บาท

๒) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนายพงษ์ศิลป์ ศรียานะ หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเยี่ยม ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนายพงษ์ศิลป์ ศรียานะ หมู่ที่ ๒ บ้านท่าเยี่ยม ตำบล ลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม.

๐+๐๐๐ จุดสิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๒๒๐ โดยทำการ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐

เมตร ยาว ๒๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๘๘๐ ตารางเมตร,รายละเอียด

ตามแบบแปลน องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๒๔ (กองช่าง) จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท

๓) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอย นายวิฑูรย์ วงจันทร์ (แยกจากถนน บ้านโพธิ์งาม-

โคกแจง สบ.ถ ๑๐๒-๑๐) หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์งาม ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็นค่า

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยนายวิฑูรย์ วงจันทร์ (แยกจากถนนบ้านโพธิ์ งาม-โคก

แจง สบ.ถ ๑๐๒-๑๐) หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์งาม ตำบลลำ สนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม.

๐+๐๐๐ จุดสิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๓๐๐ โดยทำการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐

เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า ๔๐๐ ตารางเมตร,รายละเอียด

ตามแบบแปลน องค์การ บริหารส่วนตำบล ลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) - ตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๒๖ (กองช่าง) จำนวน ๒๑๙,๐๐๐ บาท

๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางซอย นางศรีฟ้า อินทุเวศ (แยกจากถนนสายท่าเยี่ยม -

บ้านโพธิ์ งาม สบ.ถ ๑๐๒-๐๑) หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์งาม ตำบลลำสนธิ อำเภอลำ สนธิ จังหวัดลพบุรี -เพื่อจ่ายเป็น

ค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางซอยนางสีฟ้า (แยกจากถนนสายท่าเยี่ยม - บ้านโพธิ์ งาม

สบ.ถ ๑๐๒-๐๑) หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์งาม ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม.

๐+๒๒๐ จุดสิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๓๔๗ โดยทำการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐

เมตร ยาว ๑๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า ๕๐๘ ตารางเมตร รายละเอียด

ตามแบบแปลน องค์การ บริหารส่วนตำบลลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๒๖ (กองช่าง) จำนวน ๓๑๗,๐๐๐ บาท

๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายทางคัน คลองหนองหัวช้าง หมู่ที่ ๔ บ้านไค้ญูช ตำบลลำ

สนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางคันคลอง

หนองหัวช้าง หมู่ที่ ๔ บ้านไค้ญูช ตำบล ลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี จุดเริ่มต้นโครงการ กม.

๐+๔๕๐ จุดสิ้นสุดโครงการ กม. ๐+๖๓๐ โดยทำการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดความกว้าง ๔.๐๐

เมตร ยาว ๑๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือได้พื้นที่ดำเนินการไม่น้อย กว่า ๗๒๐ ตารางเมตร,รายละเอียด

ตามแบบแปลน องค์การ บริหารส่วนตำบล ลำสนธิกำหนด -ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบทวนฉบับที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๒๔ (กองช่าง) จำนวน ๓๙๔,๐๐๐ บาท

## แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายรวม รวม ๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามแนวพระราชดำริฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพบุคลากรดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล ลำสนธิ ในการจัดทำฐาน ข้อมูลการเกษตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนา สมรรถนะของ คณะกรรมการ การศึกษาดูงาน การจัดการอบรม การส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร ส่งเสริมการปลูก พืช และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านการเกษตร - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจนฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายส่งเสริมสนับสนุนศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการ เกษตรตำบลลำสนธิ - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการใน การส่งเสริมพัฒนาและ สนับสนุน การดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำ ตำบล การจัดทำฐานข้อมูลการ เกษตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาสมรรถนะ ของคณะกรรมการ การศึกษาดูงาน การจัดการอบรม การ ส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตร และอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาด้านการเกษตร - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจนฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๐ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีให้ความช่วยเหลือ เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เช่น ค่าปุ๋ย โครงการ ค่าอาหาร ค่าเครื่องตัด ค่าพันธุ์พืช ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๗๕ (สำนัก ปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๒๙๙,๘๐๐ บาท

งบบุคลากร รวม ๑๓๒,๐๐๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑๓๒,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างภารกิจ พนักงานจ้าง ทั่วไป สังกัดสำนักปลัดและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง จำนวน ๑ อัตรา ๑. คนงานทั่วไป (ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ) จำนวน ๑ อัตรา -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจหรือพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา ที่ พึงมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ ฯ หรือ ประกาศ กำหนด -ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม -ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ งบดำเนินงาน รวม

๑๖๕,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ  
รายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

(๑) โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ฯ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้ และหญ้าแฝก เฉลิมพระเกียรติฯ ตามนโยบายของรัฐบาล เช่น  
ค่าจัดซื้อ ต้นไม้พันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ยหมัก ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้าย โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ  
กับโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ  
ส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) ทบพวนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามแนวพระราชดำริฯ

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชตามแนวพระราชดำริฯ สมเด็จพระเทพ  
รัตนราชสุดาฯ ในกรณรงคอนุรักษ์พันธุ์พืชสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กับโครงการ - ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนฉบับที่  
๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการปลูกป่าถาวรและฟื้นฟูป่า

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าถาวร และฟื้นฟูป่า เช่น ค่าจัดซื้อต้นไม้พันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ยหมัก ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กับโครงการ - ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนฉบับที่  
๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการบริหารจัดการน้ำ(ธนาคารน้ำใต้ดิน) ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน พร้อมจัดทำบ่อ ธนาคารน้ำใต้ดิน ตามแนวทาง  
ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง และนโยบายของรัฐบาลเพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วม และภัยแล้ง เช่น ค่ายานพาหนะ  
ค่าอาหาร ค่า อาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย  
อื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องกับโครงการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม  
และเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ แก้ไขเพิ่มเติม - ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนฉบับที่  
๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๔๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า  
เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำเป็นในการเดินทางไปราชการ อบรมสัมมนา ของพนักงานส่วน  
ตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบล -ตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๔๕๖ ลง วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

(๖) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมและ สัมมนาที่หน่วยงานอื่นๆจัดขึ้นทั้งภายนอกและภายใน ประเทศของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลอื่นที่มีสิทธิ ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๗) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในตำบลลำสนธิ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรมตามโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อมภายในตำบลลำสนธิ เช่น ค่ายาน พาหนะ ค่าเครื่องจักร ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้าย โครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ๗ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๘) โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกษตรกรผู้ที่มีรายได้น้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติสำหรับเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจนฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๐๑ (สำนักปลัด) จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๒๐,๐๐๐ บาท

วัสดุการเกษตร จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ไม้ดอกไม้ประดับ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด) งบลงทุน รวม ๒,๘๐๐ บาท ค่าครุภัณฑ์ รวม ๒,๘๐๐ บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑) ชั้นเก็บเอกสาร ๒ ชั้น ๒๐ ช่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บแฟ้ม ๒ ชั้น ๒๐ ช่อง จำนวน ๓ หลังขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๒.๓๐ ซม. ลึก ๓๑.๓๐ ซม. สูง ๙๔.๘๐ ซม. เพื่อจัดเก็บแฟ้มเอกสาร - จัดซื้อตามราคาท้องตลาด -เป็นครุภัณฑ์ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๕๕ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพจนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๒๙ (สำนักปลัด) จำนวน ๒,๘๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา รวม ๙๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รวม ๔๒๐,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ,คนงานควบคุมระบบผลิต น้ำประปาและซ่อมบำรุงระบบประปา จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน จ้างเครื่องจักรกล, เหมารถแบคโฮ ฯลฯ โดยถือ ปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ทบทวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๘ หน้า ๑๑๐ (กองช่าง) จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าวัสดุ รวม ๔๗๐,๐๐๐ บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซี เมนบล็อก ตะปู กระเบื้อง สังกะสี จอบ เสียม เสียม ส่วน เหล็กเส้น ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ โฉล้งม้อ อ่างล้างมือ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารส้ม,คลอรีน,น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ โดยถือ ปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

วัสดุอื่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถนำเข้าประเภท วัสดุ ลักษณะอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ, มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกัน สวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ โดยถือปฏิบัติ ตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะ และประปาหมู่บ้านที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิและค่า ไฟฟ้าอื่นในกิจการพาณิชย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำ สนธิ โดยถือปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (กอง ช่าง)

แผนงานงบกลาง งบกลาง รวม ๖,๘๑๐,๐๐๘ บาท

งบกลาง รวม ๖,๘๑๐,๐๐๘ บาท

งบกลาง รวม ๖,๘๑๐,๐๐๘ บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓  
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๓ เงินสมทบกองทุน  
เงินทดแทน จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนทดแทนให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป - ตามพระราชบัญญัติ  
เงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ.  
๒๕๖๘ หน้า ๑๑๒

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๔,๗๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มี  
คุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และได้ขึ้นทะเบียน ขอรับเบี้ยยังชีพ  
ไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดย จ่ายอัตราเงินเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดตามช่วงอายุ ตาม  
กฎหมายและระเบียบกำหนด - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์  
การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๔ (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน ๓,๓๔๖,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ ผู้พิการและทุพพลภาพไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน  
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินความพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้ กับองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเงินเบี้ย ยังชีพรายเดือนคนละ ๘๐๐ บาท เป็นเวลา ๑๒ เดือน และคน พิการที่มี  
อายุต่ำกว่า ๑๘ ปี คนละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน ( ตาม มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓) -  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ประกาศ  
คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน  
ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ว่า  
ด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไข  
เพิ่มเติม - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๕ (กอง  
สวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่ แพทย์ได้รับรองแล้ว และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ย  
ยังชีพไว้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเงินเบี้ยยัง ชีพรายเดือน คนละ ๕๐๐ บาท เป็น  
เวลา ๑๒ เดือน - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๔  
กันยายน ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่  
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวนครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า  
๑๑๕ (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการ ป้องกัน ยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมในพื้นที่ตำบลลำสนธิ - สำนักปลัด จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๗ (สำนักปลัด) รายจ่ายตามข้อมูลพัน

ค่าเช่าที่ดินกรมธนารักษ์

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าที่ดินกรมธนารักษ์ ในการก่อสร้าง ระบบประปาหมู่บ้านแบบผิวดิน หมู่ที่ ๑ บ้านลำสนธิ ตำบล ลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี ที่อยู่ในพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลลำสนธิ -ตาม พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๒ -ตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๓) (กองช่าง) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

-เพื่อจ่ายในการแก้ปัญหาเกี่ยวกับจราจรพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลลำสนธิ ที่ประชาชนได้ประโยชน์ โดยตรง เช่น การ ทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๗ (สำนักปลัด) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจ่ายใน อัตราร้อยละ ๒ (ไม่รวมเงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน) โดยถือปฏิบัติตาม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๒ (กองคลัง) จำนวน ๓๗๖,๕๐๘ บาท

เงินสมทบทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบทุนหลักประกันสุขภาพองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.) พื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลลำสนธิ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพทวครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน้า ๑๑๓ (สำนัก ปลัด)

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ลำสนธิไปแล้ว ขอเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ดำเนินการ ต่อไป

นางสาวประไพ ศรีหาญ ตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ได้อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ประชาชนสภา อบต. รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม รายละเอียดหรือไม่ ขอเชิญเลขานุการ สภา ฯ ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

นายบรรจบ แก้ววิจิต  
เลขาธิการสภา อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณา ญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ปรีกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่จะสมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณา ก่อนรับหลักการ ก็ได้

ข้อ ๔๘ ให้กรณีที่มีสภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ ประธานสภาท้องถิ่นนำปรีกษาในที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้มาใช้ บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและ รายชื่อกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือ เทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้ง นายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับ หลักการ

ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่น มีมติไม่รับหลักการ

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลา ที่เสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิก สภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติ ล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อ และเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรอง

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้น ตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่น ต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติม ในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การลงความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ  
เฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือมีคณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุม  
สภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๕๔ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลด  
รายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และจะต้องมีสมาชิกรับรอง  
เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลง  
ความประสงค์ ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจาก  
ผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่าง  
หนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

นางสาวประไพ ศรีหาญ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านเลขานุการสภา ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔  
การเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบนั้น มีท่านใด  
สมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามรายละเอียดหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันขอมติที่ประชุมเพื่อ  
รับหลักการในวาระแรกค่ะ

มติที่ประชุม  
ลงมติเวลา ๑๗.๕๐ น. รับหลักการ จำนวน ๖ เสียง  
ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง  
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

นางสาวประไพ ศรีหาญ ประธานสภา อบต. เมื่อที่ประชุมรับหลักการแล้ว ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ  
ประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๕  
ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น  
หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ  
ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติขอให้สภาฯ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปร  
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุดว่าจะมี  
คณะกรรมการที่ท่าน ขอเชิญสมาชิกเสนอค่ะ

นายมานพ สุทธา ส.อบต.เขตที่ ๒ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน จากสมาชิกสภาท้องถิ่นครับ

ผู้รับรอง ๒ ท่าน ๑. นางสาวทองร้อย สมบูรณ์ ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๑  
๒. นางสาวลำพิง ชินจันทิก ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๕

นางสาวประไพ ศรีหาญ ประธานสภา อบต. ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาฯท่านเห็นด้วย  
ขอให้งมือ ขอมติค่ะ

มติที่ประชุม  
เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวน ๓ ท่าน ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. นายมานพ สุทธา เลือกตั้ง ส.อบต.เขตที่ ๒ ที่ประชุม
- ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอสมาชิกสภา ที่ท่านเห็นด้วย ให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ขอเชิญสมาชิกเสนอคนที่ ๑ ค่ะ
- ดิฉันขอเสนอ นางสาวลำพิ่ง ชินจันทิก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เขต ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- ผู้รับรอง ๒ ท่าน ๑. นางสาวทองร้อย สมบูรณ์ ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๑  
๒. นายมานูช เกิดภาคี ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๔
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. มติที่ประชุม
- ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาท่านเห็นด้วย
- ขอให้ยกมือ ขอมติค่ะ
- เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. นายคมสันต์ สุขอินทร์ ส.อบต.เขตที่ ๓ ที่ประชุม
- ดิฉันขอให้สมาชิกทุกท่านเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คนที่ ๒
- กระผมขอเสนอ นายมานพ สุทธา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เขตเลือกตั้งที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- ผู้รับรอง ๒ ท่าน ๑. นางสาวทองร้อย สมบูรณ์ ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๑  
๒. นายมานูช เกิดภาคี ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๔
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. มติที่ประชุม
- ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาท่านเห็นด้วย
- ขอให้ยกมือ ขอมติค่ะ
- เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. นางสาวลำพิ่ง ชินจันทิก ส.อบต.เขตที่ ๕ ที่ประชุม
- ดิฉันขอให้สมาชิกทุกท่านเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ คนที่ ๓
- ดิฉันขอเสนอ นายคมสันต์ สุขอินทร์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เขตเลือกตั้งที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- ผู้รับรอง ๒ ท่าน ๑. นายมานพ สุทธา ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๒  
๒. นายมานูช เกิดภาคี ส.อบต. เขตเลือกตั้งที่ ๔
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. มติที่ประชุม
- ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาท่านเห็นด้วย
- ขอให้ยกมือ ขอมติค่ะ
- เห็นชอบ ๖ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง
- นางสาวประไพ ตรีหาญ ประธานสภา อบต. นายมานูช เกิดภาคี ส.อบต.เขตที่ ๔
- เมื่อสมาชิกทุกท่านได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ครบแล้ว ดิฉันขอให้ที่ประชุมกำหนดให้
- คณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมพิจารณาที่วัน วันไหนบ้าง ขอเชิญเสนอได้ค่ะ
- ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รับคำแปรญัตติจำนวน ๒ วัน วันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ครับ

นางสาวประไพ ศรีหาญ ขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาท่านเห็นด้วย  
 ประธานสภา อบต. ขอให้อยกมือ ขอมติค่ะ  
 มติที่ประชุม เห็นชอบให้แปรญัตติจำนวน ๒ วัน ๒ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นางสาวประไพ ศรีหาญ สรุปมติกำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมพิจารณา กรณีมีผู้ยื่นแปรญัตติ  
 ประธานสภา อบต. กำหนด ๒ วัน ในระหว่างวันที่ ๖ - ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ -  
 ๑๖.๓๐ น. และขอนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ พิจารณาวาระที่  
 ๒ และวาระที่ ๓ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.  
 มีสมาชิกท่านใดที่ขาดประชุมในวันนี้จะทำหนังสือแจ้งเป็นรายบุคคล มีสมาชิกท่าน  
 ใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีมติฉันถือว่าสมาชิกที่อยู่ในที่ประชุมนี้ทราบทุกท่าน

ที่ประชุม  
 ประธานสภา

รับทราบ

นายก อบต.  
 ปลัด อบต.

๕.๒ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ชี้แจงรายละเอียด  
 ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ชี้แจงรายละเอียดและข้อกฎหมาย  
 ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ได้ประกาศใช้บัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปแล้ว ปรากฏว่ากองสวัสดิการสังคม องค์การ  
 บริหารส่วนตำบลลำสนธิ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้และตั้งไว้ไม่พอ งบลงทุน ค่า  
 ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก ขนาด  
 ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว และโต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑๔ ตัว เพื่อใช้ในสำนักงาน  
 อบต. จึงต้องโอนงบประมาณรายจ่ายจากหมวดอื่นที่เหลือจ่ายไม่มีความจำเป็นต้อง  
 ใช้ไปตั้งจ่ายเพิ่มเติมรายการเดิมและเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
 ด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงิน  
 งบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ  
 คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา  
 ท้องถิ่น จึงเสนอสภา ฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
 ครั้งที่ ๓ มีรายละเอียดดังนี้

๑)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

โอนลด จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

กองช่าง

แผนงานพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๘,๐๐๐ บาท

คงเหลือ ๘,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๒๘,๔๖๐บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

แผนงานพาณิชย์  
งานกิจการประปา  
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์  
ครุภัณฑ์การเกษตร

๑. เครื่องปั๊มสารเคมี จำนวน ๘,๐๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องปั๊มสารเคมี จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (กองช่าง)

รวมโอนเพิ่ม ๘,๐๐๐ บาท

ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านพิจารณาการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านทราบแล้ว ขอเชิญประธานสภาฯ ดำเนินการคือ ขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ทุกท่านพิจารณา

ประธานสภา อบต. มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิท่านใดจะขอสอบถาม หรือขออภิปราย ถ้าไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิท่านใดขออภิปราย ดิฉันขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย สมาชิกสภาฯท่านเห็นด้วย ขอให้ยกมือ ขอมติค่ะ

มติที่ประชุม	อนุมัติให้โอน	๖	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	-		เสียง
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ		

นางสาวประไพ ศรีหาญ บ.๑ ญัตติขอความเห็นชอบในการขออนุญาตทำโครงการในพื้นที่ป่าไม้ถาวรตาม  
ประธานสภา อบต. มติคณะรัฐมนตรี ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ

นางสาวประไพ ศรีหาญ ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ชี้แจงรายละเอียดเรื่องการเข้าทำ  
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตาม

นางวันทนา บุญพรรษา เรียบ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิและสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
นายก อบต. ส่วนตำบลลำสนธิ ทุกท่าน

ตามที่แจ้งการบริหารส่วนตำบลลำสนธิได้ทำโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน โดยทำ  
การก่อสร้างถนน จำนวน ๕ สาย อยู่ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ดังนี้

๑)โครงการก่อสร้างถนนสายทางบ้านท่าเยี่ยม-น้ำตกน้ำโดน (ลบ.ถ.๑๐๒-๐๒) หมู่ที่ ๒-๓ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๒)โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์และห้องน้ำห้องส้วม หมู่ที่ ๓ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี (ลบ.ถ.๑๐๒-๐๔)

๓)โครงการก่อสร้างถนนสายทางบ้านโค้งกุ่มขร หมู่ที่ ๔ ตำบลลำสนธิ - บ้านหนองเกตุ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองรี อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๔)โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ หมู่ที่ ๓ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

๕)โครงการก่อสร้างถนนสายทางบ้านท่าข้าม-หลังฟาร์มไก่ (ลบ.ถ.๑๐๒-๐๘) หมู่ที่ ๖ ตำบลลำสนธิ อำเภอลำสนธิ จังหวัดลพบุรี

จากการตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น พบว่าในบริเวณพื้นที่ศึกษาระยะ ๕๐๐ เมตร จาก  
กึ่งกลางแนวเส้นทางโครงการ บางส่วนเป็นเขตป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่ง  
ต้องดำเนินการขออนุญาตเข้าศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่ง  
พระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ  
สิ่งแวดล้อม การขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ โดย  
โครงการต้องยื่นคำขออนุญาตและเอกสารประกอบต่อผู้อำนวยการสำนักจัดการ  
ทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ สาขาสระบุรี และได้รับอนุญาตจากกรมป่าไม้ก่อนถึงจะ  
ดำเนินการโครงการได้นั้น โดยต้องแนบเอกสารความเห็นให้เข้าศึกษาวิจัยในบริเวณ  
พื้นที่ศึกษาดังกล่าวจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อประกอบ การขออนุญาต  
ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนัสนธิทุกท่านพิจารณา เมื่อสมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลสำนัสนธิทุกท่านพิจารณาแล้วมีท่านใดจะขออภิปรายใหม่คะ  
ถ้าไม่มีติดันขอมติที่ประชุมด้วยคะ

ประธานสภา

ที่ประชุม

มีมติ เห็นชอบ	๖	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
งดออกเสียง	๐	เสียง

นางสาวประไพ ศรีหาญ  
ประธานสภา อบต.

สรุปที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนัสนธิมีมติเห็นชอบ ให้  
อนุญาตเข้าทำโครงการในพื้นที่ป่าไม้ถาวรตามมติคณะรัฐมนตรี  
มีท่านใดจะเสนอญัตติอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณท่านนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล และคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
และส่วนราชการในพื้นที่ทุกท่านขอปิดการประชุมสมาชิก

เลิกประชุมเวลา

เวลา ๑๙.๓๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จดรายงานการประชุม

(นายบรรจบ แก้ววิจิต)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนัสนธิ


ลงชื่อ

ผู้ทนายรายงานการประชุม


(นางสาวประไพ ศรีหาญ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนัสนธิ

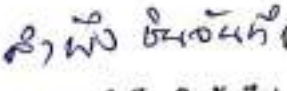
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ ปรากฏว่ารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์แล้ว ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมานพ สุทธา)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เขตเลือกตั้งที่ ๒


(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวทองร้อย สมบูรณ์)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เขตเลือกตั้งที่ ๑

(ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวลำพิ่ง ชินจันทิก)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ เขตเลือกตั้งที่ ๓

รายงานการประชุมสภาครั้งนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางสาวประไพ ศรีหาญ)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำสนธิ